

## Büromanager\*in (m/w/d) in aufstrebendem Start-up

LIDROTEC baut Laseranlagen zum Schneiden von Mikrochips, damit niemand mehr aufgrund von Chipmangels auf seine Produkte warten muss. Mit der LIDROTEC Laseranlage reduzieren Halbleiterunternehmen ihre Beschädigungsrate von Chips auf nahezu 0. Bei LIDROTEC hast Du die Möglichkeit Teil eines aufstrebenden Hardware-Startups zu werden, mit uns gemeinsam zu wachsen und den globalen Chipmangel zu reduzieren.

### Deine Aufgaben:

- Du übernimmst die Verantwortung für unser Büromanagement
- Du unterstützt das LIDROTEC Team bei täglichen Aufgaben und Projekten
- Du unterstützt unseren Einkauf bei Bestellungen, holst Angebote ein, vergleichst Preise und verhandelst Einkaufskonditionen
- Du unterstützt bei der Planung und dem Aufbau unseres Labors in Bochum
- Du arbeitest eng mit den Gründern zusammen
- Du berichtest direkt an den CEO

### Dein Profil:

- Du hast ein abgeschlossenes Studium oder eine abgeschlossene Ausbildung mit betriebswirtschaftlichem Schwerpunkt
- Du konntest bereits vergleichbare praktische Erfahrungen sammeln
- Du stimmst der Aussage zu „accuracy before speed“ und achtest darauf präzise zu arbeiten und auf Details zu achten
- Deine Persönlichkeit besticht durch eine rasche Auffassungsgabe
- Du arbeitest strukturiert und selbstständig
- Dich zeichnet eine Hands-on Mentalität aus und Du brennst darauf Neues zu lernen
- Du sprichst fließend Deutsch und Englisch, und bist stark in der Kommunikation
- Du gehst bei der Arbeit in Teams voll auf

### Das bieten wir Dir:

- Eine verantwortungsvolle Position in einem stark wachsenden und innovativen Startup
- Ein agiles, interdisziplinäres und sympathisches Team
- Eine offene Arbeitsatmosphäre mit flachen Hierarchien und kurzen Entscheidungswegen
- Viel Gestaltungsfreiraum für eigene Ideen, Projekte und deine persönliche Weiterentwicklung
- Flexible Arbeitszeiten inkl. der Möglichkeit des Mobilien Arbeitens
- Ein kompetitives Gehalt

Möchtest Du Dich unserem Team anschließen? Dann registriere Dich mit Deinem Lebenslauf auf dieser Seite: <https://forms.office.com/r/FvpjihfYwH>

Wir freuen uns und werde Dich zeitnah kontaktieren!

